

IV. 論文作成から審査、学位授与までの流れ

時期	指導内容	提出書類	提出方法
1年次 4～5月	・研究課題・研究計画に対する相談 ・論文テーマの検討		
1年次 5月	・指導教員の決定 ・研究課題の決定		
1年次 10月下旬	・研究構想の提出	●修士論文構想書 ※様式1	院生 →教務課
1年次 11月下旬	・第1次中間報告会（研究構想発表会）		
2年次 4月中旬	・研究計画の提出	●修士論文計画書 ※様式2	院生 →教務課
2年次 6月中旬	・第2次中間報告会（修士論文中間報告会）にて、研究の進捗状況と今後の研究計画について発表	●中間発表用抄録 ※様式3	院生 →教務課
2年次 11月中旬	・修士論文題目及び概要提出	●修士論文題目 及び概要 ※様式4	院生 →教務課
2年次 12月下旬	・主査・副査の決定	●審査体制決定書 ※様式5	指導教員 →教務課
2年次 1月中旬	・修士論文の完成、提出	●修士論文本文 ●修士論文受領書 ※様式6	院生 →教務課
2年次 2月初旬	・修士論文審査（最終試験・合否判定） ・論文抄録提出 ・課程修了判定	●最終審査報告書 ※様式7 ●修士論文抄録	指導教員 →教務課 院生 →教務課
2年次 3月	・最終論文発表会 ・製本用本文提出 ・学位記授与	●製本用論文本文	院生 →教務課

※各提出期限・方法については別途指示をするので、各自確認すること

※長期履修生の中間審査時期については適宜、指導担当教員より別途指示をするので、各自確認すること。